

Datum

Slutredovisning

Slutredovisningen sparas i pdf-format och skickas till Arbetsförmedlingen via informativ rapport i KA-webbstöd senast 5 dagar efter att deltagaren lämnat insatsen. För mer information om leverantörs uppgiftsskyldighet, se AFFS 2023:1 [AFFS 2023:1 . Arbetsförmedlingen \(arbetsformedlingen.se\)](#)

Uppgifter om deltagaren

Ärendenummer	Startdatum	Slutdatum
Ange moduler och aktiviteter som deltagaren gjort under insatsen		

Uppgifter från insatsen

Beskriv vilka erfarenheter och färdigheter som deltagaren förvärvat under insatsen
Beskriv vad som har fungerat för deltagaren under instatsen
Beskriv vad som <u>inte</u> har fungerat för deltagaren under instatsen
Ange här om ni som leverantör har synpunkter om vilket stöd och behov deltagaren har fortsättningsvis
Beskriv eventuella avvikelser från den ursprungliga gemensamma planeringen/utbildningsplanen

Är deltagaren helt klar med insatsen?

Ja Nej

Vid nej ange orsak
Vid nej, vilka aktiviteter återstår?

Beskriv vad ni som leverantör har gjort för att stödja deltagaren eller anpassat tjänsten under instatsen.		
Leverantörens namn	Uppgiftslämnarens namn	KA-nummer